



I.º Trimestre

# FORMAÇÃO 2025

Janeiro de 2025

## Cursos do I.º Trimestre de 2025

### Nesta Edição

Formação	2
Boletim de Inscrição	3

### Atenção

- ✓ A Formação é gratuita para os sócios
- ✓ No acesso à formação será dada prioridade aos sócios do STE, com as quotas em dia.



Com este Boletim divulgamos as ações a que se poderá candidatar no **primeiro trimestre de 2025**.

O STE continua, desta forma, a investir num conjunto de intervenções que considera fundamentais para o aperfeiçoamento e melhoria do desempenho dos Serviços.

Os cursos agora divulgados dizem respeito ao exercício de atividades comuns aos vários departamentos da Administração Pública (formação horizontal).

São **7** ações de formação que encontrar-se-á na página **2** deste Boletim com a respetiva programação.

A eficácia da presente comunicação também depende da sua colaboração e da do seu Serviço na divulgação deste Boletim, o que agradecemos.

Os boletins de inscrição, devidamente preenchidos, deverão dar entrada no STE (Campo Grande, n.º 382 C, 3.º D, em Lisboa 1050-059 LISBOA) **até ao dia 31 de janeiro de 2025** Poderá, no entanto continuar a enviar o

seu boletim após a data limite, sendo que o mesmo ficará condicionado à existência de vaga.

Informação detalhada sobre os cursos divulgados poderá ser obtida em **www.ste.pt** a partir de **13 de janeiro de 2025**.

## Informação relevante

### Algumas regras:

1. O número de participantes em cada acção é limitado.
2. O boletim de inscrição deve ser **integralmente** preenchido e entregue dentro do prazo fixado.
3. Os candidatos serão sempre informados sobre a consideração, ou não, da sua inscrição.
4. Na selecção será considerado:
  - 4.1. Ser Sócio do STE,

- 4.2. O respeito pelo prazo de inscrição;
- 4.3. O limite de participantes previsto para cada acção;
- 4.4. A desistência em acções anteriores, quando insuficientemente justificada;

### Em especial:

5. A desistência deverá ser eficazmente comunicada até ao 7º dia útil que anteceda o início da acção.
- 5.1. A desistência após esse período implica a não aceitação de qualquer inscrição no trimestre

seguinte.

- 5.2. A desistência após o início da acção implica a não aceitação de qualquer inscrição durante um ano.
6. Os candidatos inscritos e aceites devem:
  - 6.1. Frequentar com assiduidade, pontualidade e efetividade as acções para que forem selecionados;

### Importante:

- Os trabalhadores da Administração Pública têm direito, dentro do período

laboral, a um crédito para a sua autoformação, por ano civil, de 100 horas, podendo, quando tal se justifique, ser ultrapassado até ao limite da carga horária prevista para a formação profissional que o trabalhador pretende realizar (DL 86-A/2016, de 29 de Dezembro).

- Aceda ao regulamento da formação, ao boletim de inscrição e às fichas de curso no "site" do STE ([www.ste.pt](http://www.ste.pt)).

Ref.	DESIGNAÇÃO	Área	Local	Formador	Horas	dias	Início	Fim
WS03	O Gestor de Contrato nos processos de Contratação Pública	380	Zoom	João Rolo	7	1	17/fev	17/fev
168. Ed 1	SIADAP: Gestão do Desempenho em Função dos Objetivos e das Competências	380	Zoom	José Silva	18	3	26/fev	28/fev
218	Inteligência Artificial na Ótica do Utilizador	345	Zoom	José Rendeiro	14	2	26/fev	27/fev
WS.15	Compreender o Orçamento de Estado	345	Zoom	João Rolo	7	1	10/mar	10/mar
WS.13	Inteligência Emocional em Contexto Profissional	90	Zoom	Ana Lopes	14	2	11/mar	14/mar
116	Introdução aos Primeiros Socorros	862	Zoom	João Gouveia	14	4	17/mar	25/mar
192	Código do Procedimento Administrativo para não Juristas	380	Zoom	José Silva	12	2	26/mar	27/mar
<b>Áreas de Educação</b>								
090 - Desenvolvimento Pessoal								
380 - Direito								
862 - Higiene e Sefgurança								
345 - Gestão e Administração								



## BOLETIM DE INSCRIÇÃO

A enviar ao STE até ao dia 31 de janeiro ou realizar a inscrição pelo Site do STE

Todos os campos são de **PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO**

Já frequentou algum curso no STE?  Sim  Não É Sócio do STE?  Sim  Não

NOME

Sócio n.º

Nascido a // com  anos de idade, Natural do Concelho de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Distrito de \_\_\_\_\_

B.I. n.º /\_\_\_\_\_  
emitido em \_\_\_\_\_ na data /\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
ou C.C n.º -\_\_\_\_\_  
válido até /\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Com o Número de Identificação Fiscal

Residindo em

\_\_\_\_\_ Cód. Postal  -

Localidade

Tel. Fixo  Tel. Móvel  E-mail

Habilitações Completas:  1 - 3ºciclo (9º ano);  2 - Ens. Secund.;  3 - Bach. e Licenciat.;  4 - Mestr. e Doutoram.

Tipo de Vínculo:  1 - Nomeação;  2 - Contrato de Trabalho em Funções Públicas;  3 - Outro.

Grupo Profissional:  1 - Dirigente;  2 - Técnico Superior;  3 - Assistente Técnico.

Funções \_\_\_\_\_

Serviço (Direção Geral / Equip.)

Sito em

Localidade  Tel.

Solicita a sua inscrição na(s) seguinte(s) ação(ões) de formação:

REFª. e Edição	Área	LOCAL	DESIG.	DATA INÍCIO	HORÁRIO
<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 20%;" type="text"/>	<input style="width: 20%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>
<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 20%;" type="text"/>	<input style="width: 20%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>
<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 20%;" type="text"/>	<input style="width: 20%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>

Autorizo a utilização dos meus dados pessoais para efeitos de auscultação por parte das entidades que constituem o Sistema de Formação (ver normas).

Local e data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

(No seu interesse, confirme que todos os campos foram preenchidos)