



## **GESTÃO DE IMAGEM**

### **1. ENQUADRAMENTO**

Hoje em dia, a imagem é o principal cartão de visita de todas as organizações profissionais. Conhecer e identificar todos os pontos críticos comportamentais da pessoa, do profissional e transformá-los em pontos fortes, com condições competitivas, capacitando cada profissional com características e competências que lhes permitam uma maior agilidade e adaptação na sua função, é o principal objetivo desta ação de Formação.

Num mundo competitivo em que a componente humana, se tornou a alavanca para a adaptação de uma realidade cada vez mais exigente no mundo das organizações profissionais, reinventar, transformar e melhorar o potencial técnico e comportamental é o objectivo desta ação de formação promovida pelo STE.

Com técnicas e ferramentas próprias de auto-diagnóstico promove uma maior agilidade de adaptação à mudança na realidade das Instituições Públicas, de hoje.

### **2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS**

O Curso de “Gestão de Imagem” encontra-se dividido nas seções temáticas que a seguir se discriminam, sendo as mesmas lecionadas de forma sequencial e encadeada, dentro dos propósitos e objetivos que se definem nos pontos seguintes:

- 1. Apresentação da Ação e dos Participantes (1h30m);**
- 2. Codificação e organização de processos comportamentais, ao nível da Imagem Pessoal/Organizacional (2h00m);**



3. **Codificação e organização da informação inteligente e objetiva da Imagem Pessoal nas Instituições Publicas de hoje. (3h30m);**
4. **Exercícios com mediadores de autoavaliação / Diagnóstico e Desenvolvimento Pessoal/Organizacional. (3h00m);**
5. **Confronto das abordagens – Desenho e elaboração do Modelo Configuracional e integração da informação da Imagem – Individuo e Organização (3h00m);**
6. **Encerramento e avaliação final (1h00m).**

### **3. OBJECTIVOS GERAIS**

O Curso de “Gestão de Imagem” tem o seguinte objetivo geral:

- Capacitar os formandos para uma análise de processos comportamentais pessoais, ao nível da Imagem Pessoal/Organizacional, que lhe permitam transformar e melhorar o potencial técnico e comportamental nas Organizações, de forma a adaptarem-se com maior agilidade, às mudanças organizacionais de hoje.

### **4. OBJECTIVOS ESPECÍFICOS (competências a desenvolver)**

No final do Curso de “Gestão de Imagem”, os formandos deverão ser capazes de:

- Codificar e organizar os seus processos comportamentais, ao nível da Imagem Pessoal que transferem para a Organização no seu dia a dia;
- Identificar todos os pontos criticos comportamentais (enquanto pessoa e profissional), que transfere na sua Imagem;
- Estabelecer estratégias de mudança ao nível da Imagem Pessoal na Organização.



## **5. DESTINATÁRIOS**

São destinatários do Curso de “Gestão de Imagem” os quadros da Administração Pública.

## **6. METODOLOGIAS DE FORMAÇÃO**

O programa será todo ministrado na plataforma *online*, com recurso a programas interativos. O modelo de formação presencial é assim substituído por este formato, utilizando-se plataformas e programas informáticos que permitem a interação entre os formandos e o desenvolvimento de salas e grupos de trabalho mais reduzidos.

Existirá sempre uma breve introdução teórica aos temas. Na apresentação de cada tema e subtemas serão apresentados os objetivos específicos a atingir.

Serão criadas dinâmicas em grupo através da criação de salas virtuais de discussão. No final, serão revistos todos os conteúdos e aferidos os objetivos específicos alcançados.

## **7. RECURSOS DIDÁCTICOS (Equipamentos)**

No desenvolvimento do Curso de “Gestão de Imagem” utilizar-se-á, via ligação em rede LAN e Acesso à Internet, a aplicação “Zoom” e outros recursos informáticos que viabilizarão o leccionamento das matérias e o desenvolvimento dos trabalhos em formato *online*.

## **8. RECURSOS (SUPORTES) PEDAGÓGICOS ESSENCIAIS**

Será facultado o “Manual do Formando” em formato E-book e disponibilizados, em formato digital, os conteúdos e informação necessária ao desenvolvimento dos trabalhos práticos.

## **9. MODALIDADE E FORMA DE ORGANIZAÇÃO**

O Curso de “Gestão de Imagem” enquadra-se na seguinte modalidade e forma de organização:



**OFP** - Outra formação profissional não englobada no catálogo nacional de qualificações.

**Formação à Distância** – Totalmente online.

## **10. RESULTADOS A ALCANÇAR**

Pretende-se que pelo menos 80% dos formandos obtenha um mínimo de 60 % de respostas certas no teste de avaliação final.

## **11. METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO**

A metodologia de avaliação do Curso de “Gestão de Imagem” baseia-se na realização de Testes de avaliação inicial e final (aprendizagem) e de questionários e Diagnósticos de avaliação da ação (qualidade da formação).

## **12. DURAÇÃO (carga horária) e HORÁRIO**

O Curso de “Gestão de Imagem” desenvolver-se-á durante 14 horas (7 horas/dia, 2 dias), no horário compreendido entre 09H00 e as 12H30 e entre as 14h00 e as 17h30.

## **13. PRÉ-REQUISITOS**

É pré-requisito da frequência do Curso de “Gestão de Imagem” ser associado do STE e ter as quotas em dia.

## **14. FORMADORA**

Olga Amorim

## **15. REFERÊNCIAS E DATAS**

Ref.ª 200.2020.1

28 e 29 de janeiro de 2021