

SIADAP: Gestão do Desempenho em Função dos Objetivos e das Competências

INTRODUÇÃO (fundamentação)

A aplicação do Sistema de Avaliação do Desempenho tem-se revelado de alguma dificuldade, face à sua complexidade e, principalmente, pela formas menos adequadas que os serviços têm adotado.

Este curso pretende dar um contributo para que se encontrem as soluções mais racionais ao conjunto de desafios que o processo de avaliação do desempenho traz às organizações públicas, com incidência especial nas consequências para os trabalhadores, para a sua motivação, para as suas remunerações e carreira, ou seja, para o ambiente que se vive nas instituições.

DESTINATÁRIOS

Quadros da Administração Pública.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Abertura (1h00m)

realização de um teste inicial

Questões mais relevantes na aplicação do SIADAP (2h00m)

- Definição de objetivos em cascata;
- Formulação de objetivos;
- Escolha das competências;
- Negociação e contratualização de objetivos e competências;
- O avaliador;
- Conselho Coordenador da Avaliação;
- Percentagens máximas de classificação;
- Ponderação curricular;
- Transparência e publicitação.

Definição de objetivos em cascata (2h00m)

- Objetivos estratégicos, operacionais e individuais;
- A articulação dos objetivos;
- Os contributos individuais para os objetivos superiores.

Formulação de objetivos (2h00m)

- A intenção e o indicador de medida;
- A meta e a superação;
- A fonte de verificação;
- Regras essenciais na formulação de objetivos.

Escolha das competências (1h00m)

- As competências em função das pessoas;
- As competências de acordo com os cargos;
- Número de competências e intervenção do CCA.

Negociação e contratualização de objetivos e competências (1h00m)

- O princípio da negociação dos parâmetros de avaliação;
- A forma de contratualizar os objetivos e as competências;
- A monitorização e o acompanhamento permanente pelo avaliador;
- A revisão dos objetivos.

O avaliador (2h00m)

- Quem pode ser avaliador;
- O papel dos que têm responsabilidade de coordenação;
- Fundamentações das classificações;
- Os direitos do avaliado;
- A importância da autoavaliação.

Conselho Coordenador da Avaliação (2h00m)

- Dificuldades na sua composição;
- O papel decisivo da harmonização no início do processo;
- Validação e atribuição de classificações.

As percentagens máximas de classificação (2h00m)

- O princípio da diferenciação no SIADAP;
- As dificuldades de aplicação;
- As competências do CCA.

Ponderação curricular (1h00m)

- O Despacho Normativo 4-A/2010;
- Os limites de autonomia dos serviços;
- A conjugação com a avaliação regular.

Transparência e publicitação (1h00m)

- Os princípios consagrados na lei;
- As divulgações internas;
- As publicitações com visibilidade externa.

Encerramento (1h00m)

Realização de um teste final

OBJETIVOS GERAIS

Saber aplicar o SIADAP

ESPECÍFICOS

- Conhecer diversas experiências concretas do SIADAP;
- Desenvolver aspetos práticos de aplicação nos seus serviços;
- Dominar ferramentas facilitadoras, especialmente na formulação de objetivos.

MODALIDADE, FORMA DE ORGANIZAÇÃO E METODOLOGIA DE FORMAÇÃO

Formação de atualização e desenvolvimento, contínua, presencial/em sala, de pequena duração, com equilíbrio entre as componentes teórica e prática.

SUPORTES PEDAGÓGICOS ESSENCIAIS E METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

Manual do formando.

Teste de avaliação inicial e teste de avaliação final.

RESULTADOS A ALCANÇAR

Pelo menos 80% dos formandos obterão pelo menos 60% de respostas certas no teste de avaliação final.

DURAÇÃO (carga horária)

18 horas (6 horas/dia, 3 dias).

HORÁRIO

Das 09H30 às 12H30 e das 14H00 às 17H00.

DATA E LOCAL (espaço)

11 a 13 de fevereiro de 2020.

Ref.ª 168.1

Rua do Gonçalves, 53 - sala 6 - 3500-137 Viseu.

PRÉ-REQUISITOS

Nenhum.

FORMADOR

José Manuel Silva